



ONZE INFOBROCHURE
2026 – 2027



De Sint-Vincentiuschool van Kachtem:
een kleuterafdeling en een lagere afdeling,
waar de **kinderen centraal** staan,
samen ondergebracht in één basisschool.

Al vele jaren proberen wij
het beste uit ieder kind te halen.
Niet makkelijk natuurlijk,
maar dankzij onze waarden houden we vol!

Ja, wij zijn een **katholieke** dialoogschool,
waar liefde, vertrouwen, rechtvaardigheid
en respect belangrijk zijn.

Wij durven **veeleisend** zijn,
en dagen de kinderen uit om hen zo alle kansen te geven.

Onze leerkrachten bekommeren zich
om een pedagogisch verantwoord **kwaliteitsonderwijs**,
zoveel als mogelijk aangepast
aan de mogelijkheden van elk kind,
met indien nodig ondersteuning vanuit het zorgteam.

We vinden het belangrijk
dat kinderen kunnen ontplooiën
in een **warme en veilige schoolomgeving**.

Dat onze kinderen bij ons
samen groeien en bloeien
is een vanzelfsprekendheid geworden.

En tot slot nog dit:
onze Sint-Vincentiuschool wordt geleid,
niet door mensen vreemd aan de zaak,
maar door een **toegewijd en dynamisch team**
dat met onderwijs en opvoeding uitermate vertrouwd is.

Hartelijk welkom!

*Leerkrachten en directie
Sint-Vincentiuschool Kachtem*

Inhoudsopgave

1	Welkom op onze school... welkom in onze klas	6
1.1	Het wenmoment	6
1.2	De schooltas / eigen materiaal	6
1.3	Tips voor een goed begin	6
1.4	Waar word je verwacht met je kind de eerste schooldag?	7
1.5	Zindelijkheid op school	7
1.6	Slaapklas	8
2	Pedagogische begeleiding – schoolrijpheid	9
2.1	Stimuleer regelmatig schoolbezoek	9
2.2	Schoolrijpheid	9
3	Contactgegevens	11
4	Hoe ziet een schooldag eruit?	11
4.1	Dagindeling	11
4.2	Start van een schooldag	11
5	Afspraken	12
5.1	Tussendoortjes	12
5.2	Verjaardagen	12
5.3	Eigen materiaal	13
5.4	Contacten ouders - school	13
6	Dienstverlening	13
6.1	Schoolmaaltijden	13
6.2	Drank op school	14
6.3	Schoolbus	14
7	Kinderopvang 't Brugske	15
7.1	Begeleiders van de opvang	15
7.2	Wanneer gaat de kinderopvang door?	15
8	Aandachtspunten	16
8.1	Leerplicht	16
8.2	Aan- en afwezigheden	16
8.3	Geneesmiddelen	16
8.4	Gebruik van het fluojasje	17
9	Bewegingsopvoeding	17
10	Inspraak	18
10.1	Schoolraad	18
10.2	Leerlingenraad	18
10.3	Ouderraad	18

DEEL 1

Peuters en kleuters



1 Welkom op onze school... welkom in onze klas

1.1 Het wenmoment

Jullie zoon of dochter zet zijn/haar eerste grote stap in de kleuterklas. Een spannend moment voor de kindjes, maar ook voor de mama's en de papa's... Op het wenmoment worden de kinderen, die enkele weken nadien van start gaan, uitgenodigd samen met hun ouders. Tijdens het wenmoment kan jullie kind al eens kennismaken met de school, de klas, de gewoontes, de kinderen en natuurlijk de kleuterleerkracht. Samen naar het wenmoment komen verkleint de stap om naar school te komen. De omgeving is dan niet meer nieuw, en ook de kleuterleerkracht krijgt een gezicht.

Terwijl jullie kind kennis maakt met de klas worden jullie als ouder verder geïnformeerd over het reilen en zeilen in de kleuterklas. Het is van het allergrootste belang dat u bij de inschrijving alle nodige informatie verstrekt over de algemene gezondheidstoestand, mogelijk zware aandoeningen of ernstige allergieën zodat de kleuterleerkracht en de school hiermee rekening kunnen houden.

Er zijn 2 wenmomenten:

- Eind augustus voor de startende jongste kleuters tussen september en eind januari.
- Eind januari voor de startende jongste kleuters tussen februari en eind juni.

Jullie worden hierover tijdig geïnformeerd via mail.

1.2 De schooltas / eigen materiaal

Kies vooraf samen een schooltas. Kies gerust een opvallend kleurtje, en vooral eentje die je kleuter zelf kan open-en dichtdoen. Hang eventueel aan de schooltas een sleutelhanger met een foto van je kind of een ander herkenningsteken.

- Jassen, mutsen, sjaals, schooltassen,... worden van een duidelijke naamtekening voorzien.
- Voor de allerkleinsten vormt het dragen van handschoentjes in de winterperiode soms wel een probleem. Als de wantjes met een touwtje in de jas vastgenaaid worden blijven ze steeds bij de eigenaar.
- Controleer regelmatig de inhoud van het schooltasje! Voor elke kleuter maken wij gebruik van een plastieken hoesje waarin mededelingen, nieuwsbrieven en uitnodigingen b.v. netjes opgeborgen worden. Geef dat hoesje dan telkens terug mee naar de klas!
- Elk kind heeft steeds een propere zakdoek bij.
- Troeteldiertjes en andere zaken waaraan voornamelijk de kleuters zich soms heel sterk hechten worden het best thuisgelaten. Ook fantasietjes zoals broeksriemen, bretellen, kettingen, ringen,... zijn overbodig omdat de kinderen ze gemakkelijk verliezen of er zich aan kwetsen.

1.3 Tips voor een goed begin

- Trek je kleuter kleren aan die gemakkelijk aan en uit kunnen. Geef een setje reservekledij mee, graag in een plastiekzak met de naam erop. Een ongelukje is vlug gebeurd...
- Neem kort en duidelijk afscheid: zeg dat jij (of iemand anders) hem/haar straks komt halen. Geef nog een zoen en zeg gedag terwijl je vertrekt. Ga niet terug als hij/zij begint te huilen. Dat maakt hem/haar onzeker...

De kordate manier is de beste manier om als ouder afscheid te nemen. Jullie kind is in goede handen, de kleuterleerkracht kan zo van start gaan met het pedagogisch luik.

- Laat jullie kind regelmatig naar school gaan, zodat het went aan het schoolleven en zijn/haar plaatsje kan veroveren in de klasgroep.
- Vertel op voorhand aan jullie kind dat hij/zij op school blijft eten, naar de opvang gaat, wie jullie kind komt ophalen, enz.
- Maak er een gewoonte van jullie kind steeds op tijd naar school te brengen. Het is niet fijn om de inleiding van een activiteit te missen, en voor de kleuterleerkracht en de andere kinderen is het vervelend te moeten herhalen voor de laatkomers.
- Zieke kinderen horen niet thuis op school. Kinderen die ziek zijn hebben veel nood aan rust. Het is dus echt wel aangewezen om jullie kind thuis te houden als het zich niet goed voelt.

Tenslotte... Bekijk dit alles positief 😊 Weet dat naar school gaan voor een kind een heerlijke uitbreiding is van zijn/haar leef – en beleavingswereld. Geniet als ouder(s) mee van deze verruiming!

1.4 Waar word je verwacht met je kind de eerste schooldag?

Kom gewoon naar de kleuterspeelplaats, de leerkrachten zijn er om jullie kind op te vangen. Je neemt afscheid aan de poort, ofwel ga je mee tot aan de deur van de klas.

Het afhalen van de peuters en 1^{ste} kleuters gebeurt steeds aan de klas bij de kleuterleerkracht!

1.5 Zindelijkheid op school

In het belang van jullie eigen kind en de kleuterleerkracht is het belangrijk dat jullie kind zindelijk is bij de start. De kleuterleerkrachten hebben immers hun handen vol, vooral bij de start van nieuwe kleuters. Deze vorm van zelfredzaamheid geeft jullie kind ook veel vertrouwen.

Daarom vragen we uitdrukkelijk dat de kleuters zindelijk zijn op het ogenblik dat ze naar school komen. Zindelijkheidstraining is een taak van de ouders en mag niet als opdracht van de school verwacht worden. Wij kunnen dus niet tolereren dat kinderen luiers dragen.

Voorzie reservekledij om 'kleine ongelukjes' te verhelpen.

Op de website van Kind en Gezin vind je heel wat praktische informatie om hiermee thuis aan de slag te gaan: <https://www.kindengezin.be/nl/thema/ontwikkeling-en-gedrag/zindelijkheid>



1.6 Slaapklas



Heeft je kindje nog nood aan een middagslaapje? Dan hebben wij goed nieuws! Onze school biedt namelijk een slaapklasje aan voor kindjes tot 3 jaar!

Om de kinderen voldoende rust aan te kunnen bieden zijn de bedjes beperkt. Daarom zal je tijdig gevraagd worden om via een enquête jouw voorkeur van dag(en) te noteren. Zo kunnen we een vaste planning opmaken om je kindje zo goed mogelijk te begeleiden.

De planning wordt per instapmoment opgemaakt. Zodat nieuwe instappertjes ook de kans hebben tot inschrijven.

Indien jouw kindje gebruik zal maken van onze slaapklas geeft u het volgende mee:

- één (klein) slaap knuffeltje
- een fopspeen in een doosje om op te bergen
- 10 pamberbroekjes
- laken/dekentje

Al deze spullen blijven in het slaapklasje! Gelieve dus alles te naamtekenen! Mogen wij ook vragen om gemakkelijke kledij en schoenen aan te trekken die dag. Zodat er niet teveel tijd verloren gaat met omkleden.

Hoe verloopt het slaapklasje?

- De kindjes gaan zoals gewoonlijk naar de eetzaal eten.
- Na wat buiten te spelen neemt de begeleidende leerkracht de kindjes om 12.30u mee naar de slaapzaal. Daar kunnen de kindjes zich klaar maken en zich in hun bedje 'nestelen'.
- De kinderen krijgen de mogelijkheid om te slapen tot 13.45u.
- Omstreeks 14u kunnen de lessen in de klas hervat worden.

2 Pedagogische begeleiding – schoolrijpheid

2.1 Stimuleer regelmatig schoolbezoek

Bij een regelmatig schoolbezoek maakt uw kleuter in korte tijd heel grote vorderingen op gebied van manuele vaardigheid, sociaal contact, zelfredzaamheid, taalontwikkeling, begripsvermogen,... Wat in de klas met veel energie verworven werd kan thuis vastgezet en geoefend worden op voorwaarde dat de aanpak van de kleuterleerkracht en die van de ouders grotendeels gelijklopend is.

Enkele voorbeelden maken dat duidelijker:

- De kleuterleerkracht hanteert in alle situaties een beschaafde omgangstaal wat voor sommige kinderen aanvankelijk problemen kan opleveren.
- Voor het benoemen van voorwerpen, personen,... brengt de kleuterleerkracht de correcte naam aan. Soms is het juiste woord niet gebruikelijk in het gezin. Voor die kinderen die louter gewesttaal horen (en dus ook spreken), zijn het 'nieuwe woorden'. De ervaring wijst uit dat de kleuters die nieuwe woorden heel vlug overnemen en gebruiken. Wat de kleuterleerkracht zegt is immers voor hen evangelie. Vandaar dat veel kleuters hun ouders erop attent maken, met de bedoeling hen ook die namen uit het 'Algemeen Nederlands' te laten gebruiken. Als de ouders bereid zijn hun woordenschat aan te passen, spreken school en gezin letterlijk en figuurlijk 'dezelfde taal'.
- Aan de kleuters wordt geleerd hoe zij zelfstandig en gemakkelijk hun jas kunnen aantrekken zodat zij niet steeds een beroep moeten doen op volwassenen.
Voor de kleuterleerkracht is het dus heel belangrijk dat zij in de begeleiding op de volle medewerking van de ouders kan rekenen.

Als de ontwikkeling van uw kind niet naar wens verloopt of een serieuze achterstand t.o.v. de groep vertoont, zal de school niet nalaten u daarover in te lichten. Indien nodig kan ook een beroep gedaan worden op externe hulp van het CLB (Centrum voor Leerlingen Begeleiding) of andere instanties. In alle gevallen staan wij open voor uw vragen over de begeleiding van uw kind.

Het is van het allergrootste belang dat tijdig bepaalde tekorten gesignaleerd worden zodat een passende aanpak of verwijzing naar een instantie buiten de school (logopedie, revalidatie,...) kan overwogen worden. Directie en kleuterleerkrachten zijn steeds bereid uw vragen te helpen oplossen!

2.2 Schoolrijpheid

In de loop van het laatste jaar kleuteronderwijs worden 2 schoolrijpheidstests afgenomen. Naast de klasobservatie zijn dit indicatoren met het oog op doorstroming naar het eerste leerjaar.

DEEL 2

Algemene info



3 Contactgegevens



Adres: Hogestraat 66 – 8870 Kachtem (Izegem)
Telefoon: 051 31 11 64
Website: www.sint-vincentiusschool.be

Email directeur: directie@schoolkachtem.be
Email secretariaat: secretariaat@schoolkachtem.be
Email zorgcoördinator: zorgklas@schoolkachtem.be

Officieel heten wij Vrije gesubsidieerde basisschool. In de gewone omgang noemt men ons de Sint-Vincentiusschool. Onze school maakt deel uit van de Scholengemeenschap Kadanz (zie verder).

4 Hoe ziet een schooldag eruit?

4.1 Dagindeling

VOORMIDDAG

8u schoolpoort open
8u30 – 10u10 lessen
10u10 – 10u25 speeltijd
10u25 – 11u40 lessen (woensdag tot 11u15)
11u40 – 11u55 schoolpoort open om kinderen af te halen



NAMIDDAG

13u schoolpoort open
13u15 – 14u55 lessen (vrijdag tot 15u)
14u55 – 15u10 speeltijd
15u10 – 16u lessen
16u00 – 16u15 schoolpoort open om kinderen af te halen

4.2 Start van een schooldag

Mogen wij vragen om jullie kind 's morgens en/of 's middags:

- Op tijd te brengen (voor 8.30u en 13.15u).
- Het afscheid kort te houden aan de poort en niet meer op de speelplaats te komen.
- Onmiddellijk door te gaan en niet te blijven staan in het gezichtsveld van jullie kind(eren).

Zo kunnen de leerkrachten jullie kinderen beter opvangen, troosten en bij het belynaal begeleiden naar hun klas. Ondertussen helpen jullie jullie kind(eren) bij de ontwikkeling van **zelfstandigheid** en **zelfredzaamheid** en helpen jullie het **veilig** houden op en rond de speelplaats. Wij zullen jullie hierbij helpen door jullie kind(eren) op te vangen aan de poort wanneer dit nodig is.



Enkele tips hierbij:

- Neem kort en duidelijk afscheid: zeg dat jij (of iemand anders) hem/haar straks komt halen. Geef nog een zoen en zeg gedag terwijl je vertrekt.
- Ga niet terug als hij/zij begint te huilen. Dat maakt jullie kindje onzeker...
- De kordate manier is de beste manier om als ouder afscheid te nemen. Jullie kindje is in goeie en vertrouwde handen, en de leerkracht kan zo van start gaan met het pedagogisch luik.

Alvast bedankt voor uw spontane medewerking.

5 Afspraken

5.1 Tussendoortjes

Als tussendoortje in de speeltijden wordt gevraagd in de voormiddag fruit of groente te consumeren, in de namiddag een koek of fruit/groente. Er wordt geen snoep toegelaten! Mogen we vragen om in het schooltasje van **de kleuters** enkel tussendoortjes te steken waar de kinderen vlot mee overweg kunnen: een appel in stukjes, druifjes, een kinderkoek zonder kleverige chocolade, een boterhammetje, enz.

Kinderen zijn échte consumenten. En dat merken we ook op en rond de school. Vandaar dat we het belangrijk vinden om de kinderen te sensibiliseren voor een goede aanpak van afval. Of beter nog, om ze te **leren afval te voorkomen**, binnen de schoolmuren maar ook thuis.

Daarom doen we met onze school mee aan de **actie van Mooimakers** om zoveel mogelijk **AFVAL TE VERMIJDEN**.

met andere woorden:

- GEEN plastic verpakkingen meer meebrengen van de koekjes, maar WEL een koekdoosje.
- Vuilnis gaat terug mee naar huis.

5.2 Verjaardagen

Verjaardagen worden in de **peuter-en kleuterklas** op een passende wijze gevierd. De kinderen kunnen echter wel een klein traktaat voor de andere peuter/kleuters meebrengen, maar dat is helemaal geen verplichting: snoep wordt op school niet toegelaten, een stuk fruit of een koek is een prima idee, eenvoudig, gezond en meer dan voldoende. Ouders worden vriendelijk verzocht hierin niet te overdrijven.

5.3 Eigen materiaal

Jassen, mutsen, sjaals, schooltassen,... worden van een duidelijke naamtekening voorzien.

5.4 Contacten ouders - school

Naast de noodzakelijke beperkingen die in de vorige rubriek ter sprake kwamen, vinden we een regelmatig contact tussen ouders en school heel belangrijk! Zowel het georganiseerd contact als de toevallige ontmoetingen tussen leerkrachten en ouders kunnen een positieve invloed hebben op de begeleiding van de kinderen. We zetten de verschillende mogelijkheden op een rijtje.

- De ouders van de **peuters en kleuters** worden na elk thema op de hoogte gebracht via Smartschool. De klasleerkracht deelt de inhoud van het thema en enkele foto's.
Wanneer de kinderen materiaal moeten meenemen naar de klas, of er is een belangrijke mededeling van de klasleerkracht, dan gebeurt de communicatie eveneens via Smartschool.
- Bij de start van het schooljaar wordt een **ouderavond** georganiseerd waarbij kennis wordt gemaakt met de klasleerkracht en waarop een algemene uitleg wordt gegeven over het klasgebeuren.
- Wie in de loop van het schooljaar graag contact neemt met de betrokken leerkracht of de directeur, is altijd welkom en kan rekenen op onze bereidheid om voor de kinderen de beste begeleiding te zoeken. Naast de individuele contactmogelijkheden is de deelname aan de **klas- of schoolactiviteiten** een interessante mogelijkheid om de banden met de school en de andere ouders nauwer aan te halen.
- Er zijn 2 **oudercontacten**: in november en in maart.

6 Dienstverlening

6.1 Schoolmaaltijden

Het secretariaat is het aanspreekpunt voor de schoolmaaltijden!

De leerlingen hebben de keuze tussen een warme maaltijd (met soep en water) of boterhammen meebrengen (met soep of water). De school werkt voor warme maaltijden samen met het cateringbedrijf Esthio. Het menu en info rond allergenen kan je nakijken op de website van de school. Ouders kunnen ervoor kiezen om warme maaltijden voor de kinderen te bestellen voor vaste dagen in de week. Dan volstaat één bestelling bij het begin van het schooljaar. Wisselende bestellingen dienen ten allen tijde besteld te worden uiterlijk op vrijdagmorgen tegen 8u30 voor de week erop! Annulaties voor 'vaste klanten' dienen eveneens te gebeuren vóór vrijdag 8u30 voor de week die volgt. Annulatie van bestelde maaltijden omwille van ziekte worden alleen aanvaard ten laatste tegen 8u30 op het secretariaat op de dag van de annulatie.

Kinderen mogen zelf water meebrengen, maar dit in een herbruikbare fles. Kinderen worden ook opgeroepen zoveel mogelijk gebruik te maken van brooddozen of papieren zakken en geen aluminiumpapier om de boterhammen te verpakken.

De afrekening van de schoolmaaltijden gebeurt maandelijks.

6.2 Drank op school

De kinderen brengen zelf een herbruikbare fles mee om te vullen met water. In de klas kan die worden bijgevuld.

6.3 Schoolbus

De school beschikt over een eigen schoolbus voor het vervoer bij allerlei buitenschoolse activiteiten zoals theater, leeruitstap, tentoonstelling of voor het zwemmen. De kosten voor het vervoer worden gedeeltelijk aan de ouders doorgerekend en gedeeltelijk door de school gedragen. Bij het gebruik van de schoolbus vallen zowel leerlingen als begeleidende leerkrachten onder de schoolverzekering.



7 Kinderopvang 't Brugske

Welkom in de kinderopvang van onze school! Enthousiaste begeleiders staan dagelijks klaar om de kinderen een fijne tijd te bezorgen, in een warme, veilige en leuke omgeving. We geven jullie graag alle praktische informatie over de kinderopvang, en hoe jullie kind kan worden ingeschreven. Aarzel niet om contact op te nemen indien jullie nog vragen hebben.

7.1 Begeleiders van de opvang

Je kan ons bereiken op het nummer **051 31 15 54**

- Jeannick Everaedt
- Saskia Vermote
- Martine Horré

Claudine Viaene



7.2 Wanneer gaat de kinderopvang door?

- Op elke schooldag

De voor- en naschoolse opvang gaat door op volgende tijdstippen:

Dag	Voorschools	Naschools
Maandag	07.00 uur – 08.00 uur	16.00 uur – 18.30 uur
Dinsdag	07.00 uur – 08.00 uur	16.00 uur – 18.30 uur
Woensdag	07.00 uur – 08.00 uur	11.15 uur – 16.00 uur
Donderdag	07.00 uur – 08.00 uur	16.00 uur – 18.30 uur
Vrijdag	07.00 uur – 08.00 uur	15.00 uur – 18.30 uur

De voor- en naschoolse opvang wordt aangerekend **per begonnen kwartier**.

- Op pedagogische studiedagen.
 - Pedagogische studiedag maandag 21 september 2026
 - Pedagogische studiedag woensdag 24 februari 2027

Op bovenstaande vrije dagen kan er gebruik gemaakt worden van onze kinderopvang. Dit kan door vooraf in te schrijven. Je ontvangt hiervoor tijdig een bericht via Smartschool. Het schoolreglement blijft tijdens de opvang van toepassing.

8 Aandachtspunten

8.1 Leerplicht

De jongste kleuters zijn niet leerplichtig.

In september van het jaar waarin een kind 5 jaar wordt, is het **leerplichtig** en wettelijk verplicht om les te volgen. Ook wanneer het op die leeftijd nog in het kleuteronderwijs blijft, is het dus net als elk ander leerplichtig kind onderworpen aan de controle op het regelmatig schoolbezoek.

8.2 Aan- en afwezigheden

Leerplichtige kinderen die te laat komen verantwoorden dat altijd en onmiddellijk bij de klassenleerkracht of de directeur.

Als je kind ziek is, verwittig de school dan zo snel mogelijk. Zorg voor een schriftelijke verantwoording als je kind weer naar school gaat.

- Voor een afwezigheid tot en met 3 opeenvolgende kalenderdagen volstaat een briefje van de ouders. Een attest van de ouders kan max. 4 keer per schooljaar gebruikt worden. Bij de start van elk schooljaar krijg je van de school hiervoor een voorgedrukt blad met vier blanco attesten.
- In volgende gevallen is een medisch attest van de dokter nodig:
 - Als je kind 4 of meer opeenvolgende kalenderdagen ziek is (vrijdag, zaterdag, zondag en maandag ziek = medisch attest)
 - Bij elke afwezigheid wegens ziekte, hoe kort ook, als je kind in hetzelfde schooljaar al 4 keer wegens ziekte afwezig was met een verklaring van de ouders

Kleuteronderwijs

In het kleuteronderwijs moeten afwezigheden van kinderen onder de 5 jaar, aangezien er geen leerplicht is, niet gewettigd worden door een medisch attest.

Uit andere overwegingen (veiligheid, klasorganisatie, beleefdheid) is het stellig aan te bevelen dat de ouders de kleuterleerkracht en/of directeur informeren omtrent de afwezigheid van hun kind.

8.3 Geneesmiddelen

Door een steeds strenger gereguleerd preventiebeleid zijn wij verplicht een aantal maatregelen te nemen i.v.m. het innemen van geneesmiddelen op school.

In principe is het meebrengen van geneesmiddelen naar school verboden.

In uitzonderlijke gevallen kan een ouder aan de school vragen om medicatie toe te dienen aan een kind. Deze vraag moet bevestigd worden door handtekening van een van de ouders of van de volwassenen die de voogdij over de kinderen uitoefenen of door een schriftelijk attest van de dokter dat de juiste dosering en toedieningswijze bevat. **De school zal hiertoe zelfklevers verstrekken die door de ouders op de medicamenten worden gekleefd.** Hierop komt de naam van het kind, de handtekening en de dosering. Het strekt tot aanbeveling om het secretariaat en/of de klasleerkracht hiervan op de hoogte brengen, hetzij per e-mail, hetzij via de schoolagenda. Wanneer een leerling ziek wordt op school, dan zal de school **niet** op eigen initiatief medicatie toedienen. Wel zullen de ouders

of een andere opgegeven contactpersoon verwittigd worden en zal hen gevraagd worden de leerling op te halen. Wanneer dit niet mogelijk is, zal de school een arts om hulp verzoeken. Wanneer het medicijn over de middag moet ingenomen worden (voor de schoolers) wordt het medicijn 's morgens naar het secretariaat gebracht. Het toezichthoudend refterpersoneel zorgt dan dat dit op het gepaste tijdstip wordt ingenomen.

8.4 Gebruik van het fluojasje

De school stelt bij inschrijving, bij de start in het eerste leerjaar en bij de start in het vierde leerjaar voor alle kinderen **gratis** een fluorescerend jasje ter beschikking. **Voor alle kinderen** is het dragen van een fluorescerend jasje **verplicht**. Dit is op de schoolraad van 22 juni 2010 beslist. Het niet nakomen van deze verplichting kan door de leerkrachten of directie gesanctioneerd worden. Wij menen dat het de verantwoordelijkheid van de ouders is er ook toezicht op uit te oefenen bij de heenrit naar school. Ook kinderen die te voet naar school komen, met de auto gebracht worden of door een volwassene worden begeleid, dienen hun fluojasje te dragen. We zijn ervan overtuigd hiermee de veiligheid voor de kinderen onderweg van en naar school te verhogen.

9 Bewegingsopvoeding

Het belang van de bewegingsopvoeding zal door niemand ontkend worden. Iedereen weet dat een intensieve beweging in gezonde lucht naast een evenwichtige voeding voor kinderen van het allergrootste belang is.



Ook **de kleuterklassen** organiseren wekelijks 2 lessen bewegingsopvoeding naast de dagelijkse bewegingsactiviteiten in de klas zelf. Daarvoor hoeven ze geen speciale kledij of schoenen. Toch is het raadzaam om de meisjes op dat moment geen rokjes of jurkjes aan te doen, en de kinderen sportieve, degelijke schoenen aan te doen. Ballerina's, teenslippers, ed. zijn echt gevaarlijk om te sporten.

Wij maken maximaal gebruik van de **twee gymzalen**. Daar beschikken we over aangepaste turntoestellen en klein oefenmateriaal. Bij goed weer wordt ook de speelplaats als oefenruimte benut.

10 Inspraak

10.1 Schoolraad

In de schoolraad hebben zowel **het onderwijzend personeel, de ouders als de lokale gemeenschap** hun vertegenwoordiging.

De leden van de schoolraad zijn:

- Voor het onderwijzend personeel: Isabelle Vandeweghe, Ina Breemeersch, An Verbeke
- Voor de ouders: Michèle Billiet, Bruno Gadeyne, Kim Saelens
- Voor de lokale gemeenschap: Francis Blomme, Geert De Paepe, Jan Derudder
- Directie: Karolien Delmotte

10.2 Leerlingenraad

In de maand oktober worden altijd verkiezingen georganiseerd in het vijfde en zesde leerjaar om een leerlingenraad samen te stellen. De kinderen kunnen dan tijdens één week campagne voeren. De leerlingenraad wordt geleid door een team van leerkrachten. Op die manier leren de kinderen over democratie en bestuurszaken. Allerhande problemen of voorstellen kunnen er besproken worden.

10.3 Ouderraad

Omdat wij ook graag ten dienste staan van alle ouders, willen wij u zo veel mogelijk betrekken bij de werking van de oudervereniging. Aarzel dus niet om uw vragen en suggesties in het belang van alle kinderen voor te leggen.

Of nog beter: Doe mee en sluit u aan bij deze 'zotte' bende enthousiastelingen en draag uw steentje bij aan het welzijn van uw kind!

Samenstelling van onze ouderraad

Bestuur: Sarah Demurie (coördinator)
Kim Saelens (voorzitter vergaderingen)
Jennifer Pattijn (secretaris en penningmeester)
Bieke Deveeuw (communicatieverantwoordelijke)

Directie: Karolien Delmotte

Leerkrachten: er zetelen elk jaar een aantal leerkrachten in de ouderraad

Leden: er zetelen elk jaar tientallen ouders in de ouderraad

Wie zijn wij?



Schoolbestuur



Voorzitter
Ann Van Essche

Leden
Johan Batsleer
Eric Dings
Patrick Mergaert
Filip Mulier
Liesbeth Saelen
Pieter Spillebeen
Nick Verschoot

Scholengemeenschap



**Netoverschrijdende
scholengemeenschap**
14 scholen in Kachtem, Deerlijk,
Anzegem en Kortrijk

Zetel
Hoogstraat 41 – Deerlijk

Schooluren

Voormiddag

8u schoolpoort open
8u30 – 10u10 lessen
10u10 – 10u25 speeltijd
10u25 – 11u40 lessen
(woensdag tot 11u15)
11u40 – 11u55 schoolpoort open om
kinderen af te halen



Namiddag

13u schoolpoort open
13u15 – 14u55 lessen
(vrijdag tot 15u)
14u55 – 15u10 speeltijd
15u10 – 16u lessen
16u00 – 16u15 schoolpoort open om
kinderen af te halen

Opvang 't Brugske



Contact
051 31 15 54

Ochtendopvang
Elke dag van 7u tot 8u

Namiddag- en avondopvang

Ma – di – do van 16u tot 18.30u
Woe van 11.15u tot 16u
Vrij van 15u tot 18.30u
(€ 0,97 per begonnen kwartier
€ 0,84 verminderd tarief)

Op pedagogische studiedagen

Van 7u tot 16.30u
(vastgelegde tarieven)

Vrije dagen



Wettelijke feestdagen

Wapenstilstand
Woensdag 11 november 2026
Hemelvaart
Donderdag 6 en vrijdag 7 mei 2027
Pinkstermaandag
17 mei 2027

Pedagogische studiedagen

Maandag 21 september 2026
Woensdag 24 februari 2027



Maaltijden

Tussendoortjes

- ✓ voormiddag: stuk fruit/groente
- ✓ namiddag: koek of stuk fruit/groente

Optie middagmaal op school

- ✓ Warme maaltijd € 3,60
- ✓ Enkel soep € 0,30
- ✓ Wie op school blijft betaalt 1u opvang
(tussen 12u en 13u)

CLB



Vrij CLB Trikant
Meensestraat 171 – Izegem
051 30 13 61

Contactpersoon
Mabel Ceenaeme



Contact



Sint-Vincentiuschool

Hogestraat 66
8870 Kachtem

Secretariaat

051 31 11 64
secretariaat@schoolkachtem.be

Directie

0496 69 25 01
directie@schoolkachtem.be

Geluk dat zit in kleine dingen
in een zoen of in de wind
in spontaan een liedje zingen
in een veulen of een kind

En als je dat geluk herkent
weet dat je dan
een **geluksvogel** bent

